|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONTROL DE VERSIONES** | | | | | |
| ***Versión*** | ***Hecha por*** | ***Revisada por*** | ***Aprobada por*** | ***Fecha*** | ***Motivo*** |
| 01 | CR | JC-DM-FT | KP | 25/11/2020 | Versión Original |

*ACTA DE ACEPTACIÓN DE PRODUCTO*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del proyecto** | **Siglas del Proyecto** |
| **DESARROLLAR E IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE FACTURACION ELECTRONICA** | **DISFE** |

|  |
| --- |
| **Nombre del Cliente o Patrocinador:** |
| *Karina Pullas-Gerente Comercial* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Declaración de la Aceptación Formal:** *Especificar textualmente que se aceptó formalmente el producto del proyecto.* | |
| Por medio de la presente acta se deja constancia de la aceptación del proyecto “Desarrollar e Implementar un Sistema de Facturación Electrónica”, ha sido culminado y aceptado por la Dirección del establecimiento Solucell.  El producto ha comprendido la finalización de los siguientes:   1. Gestión del Proyecto 2. Documentación de Requisitos 3. Cronograma del Proyecto 4. Métrica de Calidad 5. Plan de Gestión de Recursos 6. Solicitud de Cambio 7. Registro de Incidentes 8. Acta del Aceptación del Proyecto 9. Acta de Aceptación del Producto | |
| **Lista de Productos Generados:** *Describir detalladamente los productos finales generados al finalizar el proyecto.* | |
| 1. **SISTEMA DE FACTURACION ELECTRONICA** | |
| **Observaciones Adicionales:** *Especificar otros comentarios u observaciones adicionales.* | |
| **N/A** | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| **Aceptado por:** *Especificar las personas involucradas y responsables de la aceptación del producto, y las fechas de aceptación.* | |
| ***Nombre del Cliente, Patrocinador u otro Funcionario*** | ***Fecha*** |
| **Karina Pullas – Gerente Comercial** | **25/11/2020** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |